

青森市民ホール 申請内容確認書



FAX番号 017-722-3771

※この用紙は、

使用許可申請書と一緒に
ご提出ください。

申請者	
-----	--

【 有料貸出備品について 】

備品は有料で貸し出ししております。午前(9~12時)・午後(13~17時)・夜間(18~22時)の区分貸しとなっております。下記必要な備品欄に、**数量**と、使用区分に○をお付けください。

※各会場において、取り付けできない備品や数量に限りがございますので、詳しくはお問い合わせください。

品名	対応会場	単位	使用料	数量	午前	午後	夜間	品名	対応会場	単位	使用料	数量	午前	午後	夜間	
ワイヤレスマイク	会議室	1本	620					演台 [花台付]	全会場	1台	620					
有線マイク		1本	620					司会者台		1台	370					
ピンマイク		1本	620					OHP		1台	620					
床置マイクスタンド		1本	60					スライド映写機		1台	1,250					
卓上マイクスタンド		(1)~(3)	1本	60				譜面台		1台	60					
CDプレーヤー		全会場	1台	1,250				小型グランドピアノ [KAWAI GE1]	会議室(3)	1台	620					
MDプレーヤー			1台	1,250				アップライトピアノ [YAMAHA YU5]	リハーサル室	1台	620					
カセットテーププレーヤー			1台	1,000				リハーサル室音響装置		1式	2,140					
ホワイトボード [板面 W1.8m×H90cm]		全会場	1台	120				展示パネル	和室除く	1枚	120					
スタンド式スクリーン [W1.8m×H2.0m]			1台	620				置舞台		1式	1,250					
プロジェクター	1台		3,140				金屏風	全会場	1双	1,250						
DVDプレーヤー	1台		880				白布 [約2.6m×約1.3m]		1枚	165						
ビデオデッキ	1台		880				持込器具	全会場	1台	120						
テレビモニター [ブラウン管29インチ]	和室除く		1台	880			電源使用料									

■ 電源を必要とする持込器具については、
持込器具1台につき、電源使用料をいただきます。
持込器具がある場合、右の欄に **具体的にご記入ください。**
[パソコン・プロジェクター・DVDプレーヤー・CDラジカセ等]

1.	() 台
2.	() 台
3.	() 台
4.	() 台

【 申請者チェックリスト 】

- * 新型コロナウイルス感染症拡大防止について確認されましたか？ はい いいえ
<別紙2枚目>

- * 物品販売はありますか？ はい いいえ
(※販売がある場合、別途申請手続きが必要です。ただし、営利のみを目的とした販売はできません。)

- * 参加入場者から金銭徴収はございますか。 はい いいえ
※いかなる名目をもって金銭徴収(現金・口座振込等)がある場合は、
使用場所・使用時間に対して割増料金を頂きます。

- * ご利用に関しての注意事項は確認済みですか？ はい いいえ

- * 使用取りやめに伴うキャンセル料について確認済みですか？ はい いいえ

- * 備品を使用する方は、備品使用料を含めての請求を希望されますか？ 希望する 希望しない
(※県外での振り込みの場合、お客様に振込手数料がかかるため。)
希望される場合、当日使用しない場合でも返納できませんので、ご了承願います。