

青森市文化会館使用許可申請書

令和 年 月 日

指定管理者

一般財団法人 青森市文化観光振興財団

理 事 長 様

〒

住 所

団 体 名

申請者

代表者名

電 話

次のとおり、青森市文化会館を使用したいので申請します。

催物名称					種別	講演，講習，会議，展示会，演劇，茶会， 演芸，音楽，舞踊，映画，大会，その他		席別	指定席 自由席
					発行券	前売	円 枚	招待券	枚
	円 枚		枚						
	円 枚	整理券	枚						
参集予定 人 員					当日	円 枚			
						円 枚			
						円 枚	合計		枚
使 用 責 任 者	住 所				使用内訳	日 時	入 場	開 演	終 演
	氏 名					/	時 分	時 分	時 分
	電 話					/	時 分	時 分	時 分
						/	時 分	時 分	時 分
使用場所及び 利用料金等	月・日	曜	時間(自至)	場 所 名	利 用 料 金		利 用 料 金	請求番号	
			: ~ :			円		納付月日	
			: ~ :					請求番号	
			: ~ :					請求番号	
			: ~ ;					請求番号	
			: ~ :					請求番号	
	割 増 料						利 用 料 金 の 附 属 設 備 等 の 金	請求番号	
	附属設備等の利用料金							請求番号	
	合 計							請求番号	

(注 太線内は記入しないで下さい。)

指令 第 号
年 月 日

館 長	副 館 長	係	受 付

【申請時提出用】

新料金(10%)

FAX(返信用)
FAX 017-776-2066

件 名	青森市文化会館FAX申請内容確認書
団体名	
担当者	

【 会 議 室 等 備 品 に つ い て 】

備品は有料で貸し出ししております。利用時間4時間までを1区分、4時間を超え9時間までを2区分、9時間を超えるものを3区分とします。必要な備品の数量欄に数字をご記入下さい。

※各会場において、取り付けできない備品や数量に限りがございますので、詳しくはお問い合わせください。

品 名	単位	利用料	数量	区分	計
ワイヤレスマイク	1本	620			
有 線 マ イ ク	"	620			
ピ ン マ イ ク	"	620			
マイクスタンド	1台	120			
ステージスピーカー	"	620			
カセットテープレコーダー	"	1,000			
C D プ レ ー ヤ ー	"	620			
M D プ レ ー ヤ ー	"	620			
D V D プ レ ー ヤ ー	"	620			
O H P	"	620			
スライド映写機	1式	1,250			
プロジェクター	1台	3,140			
ビ デ オ デ ッ キ	"	880			
モ ニ タ ー テ レ ビ	"	370			

品 名	単位	利用料	数量	区分	計
スタンド式スクリーン	1台	620			
グランドピアノ (YAMAHA C5)	"	2,510			
ピンスポットライト650w (大会議室)	"	620			
展示用パネル	1枚	120			
白 つ い 立 (リハーサル室)	1式	250			
持 込 み 器 具 ※	1口	120			
白 布 (約 2.6m × 約 1.3m)	1枚	220			
ミ キ サ ー	1台	1,250			
譜 面 台	"	120			
手 元 灯	"	120			
金 屏 風	1双	620			
上 敷 ご ざ	1枚	120			
平 台	1台	120			
合 計					

■ 電源を必要とする持込器具については、持込器具1台につき、電源利用料をいただきます。
持込器具がある場合は、具体的にご記入ください。

【 申 請 者 チェックリスト 】

* 物品販売はありますか？ ☐ はい ☐ いいえ
(販売がある場合、別途申請手続きが必要です。但し、営利のみを目的とした販売はできません。)

* 入場料の徴収(会費・受講料・教材費等)はありますか？ ☐ はい ☐ いいえ
(入場料の徴収は利用時間に対して割増料金がかかります。)

* ご利用に関しての注意事項は確認済みですか？ ☐ はい ☐ いいえ

* 使用取りやめに伴うキャンセル料について確認済みですか？ ☐ はい ☐ いいえ

* 備品を使用する方は、備品利用料を含めての請求を希望されますか？
(県外での振り込みの場合、お客様に振込手数料がかかるため。) ☐ 希望する ☐ 希望しない
希望される場合、当日使用しない場合でも返納できません ので、ご了承願います。

* 会場内のレイアウトを変更する予定はありますか？ ☐ はい ☐ いいえ
(現状復帰をお願いしております。)